Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 de setembre de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions a fi de fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu corresponents a determinats cicles formatius de les famílies que integren el seu objecte. [2018/8931]

La Generalitat, dins del Pla d'igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones, té entre els seus objectius potenciar iniciatives educatives i culturals en el sistema educatiu que afavorisquen la igualtat d'oportunitats.

La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport considera convenient enfortir la vinculació entre la formació i el teixit productiu en la planificació i el desenvolupament de la Formació Professional, millorant l'aprofitament de les oportunitats laborals per a hòmens i dones en tots els àmbits de la vida, a través de mesures concretes dirigides a eliminar qualsevol discriminació.

De conformitat amb el que preveu l'article 17.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el que disposa l'article 164 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, mitjançant l'Ordre 85/2016, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a fi de fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu corresponents a determinats cicles formatius de les famílies que integren el seu objecte (DOGV 7943, 23.12.2016).

D'acord amb l'apartat 3 de l'article 4 de l'Ordre 85/2016, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i les competències atribuïdes en els articles 1 i 4 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, procedisc a dictar la resolució següent:

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació

D'acord amb les bases reguladores aprovades mitjançant l'Ordre 85/2016, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a fi de fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu corresponents a determinats cicles formatius de les famílies que integren el seu objecte (DOGV 7943, 23.12.2016) –d'ara en avant, ordre de bases– l'objecte de la present resolució és convocar les dites subvencions per al curs 2017-2018.

Les subvencions que es convoquen mitjançant la present resolució s'aplicaran a les alumnes matriculades l'any acadèmic 2017-2018 al primer curs dels cicles formatius de Formació Professional bàsica, cicles de grau mitjà o superior de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Energia i Aigua, Fabricació Mecànica, Instal·lació i Manteniment i Transport i Manteniment de Vehicles, impartits en centres públics de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, que a continuació s'indiquen:

a) Electricitat i Electrònica

– Títol Professional Bàsic en Electricitat i Electrònica

– Títol Professional Bàsic en Instal·lacions Electrotècniques i Mecànica

– Tècnic en Instal·lacions de Telecomunicacions

– Tècnic en Instal·lacions Elèctriques i Automàtiques

– Tècnic Superior en Automatització i Robòtica Industrial

– Tècnic Superior en Electromedicina Clínica

– Tècnic Superior en Manteniment Electrònic

– Tècnic Superior en Sistemes de Telecomunicacions i Informàtics

– Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

b) Energia i Aigua

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de septiembre de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones con el fin de fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos formativos de las familias que integran su objeto. [2018/8931]

La Generalitat, dentro del Plan de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, tiene entre sus objetivos el potenciar iniciativas educativas y culturales en el sistema educativo que favorezcan la igualdad de oportunidades.

La Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte considera conveniente fortalecer la vinculación entre la formación y el tejido productivo en la planificación y el desarrollo de la Formación Profesional, mejorando el aprovechamiento de las oportunidades laborales para hombres y mujeres en todos los ámbitos de la vida, a través de medidas concretas dirigidas a eliminar cualquier discriminación.

De conformidad con lo previsto en el artículo 17.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y lo dispuesto en el artículo 164 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, mediante Orden 85/2016, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las bases reguladoras para la concesión de subvenciones con el fin de fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos formativos de las familias que integran su objeto (DOGV 7943, 23.12.2016).

De acuerdo con el apartado 3 del artículo 4 de la Orden 85/2016, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y las competencias atribuidas en los artículos 1 y 4 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, procedo a dictar la siguiente resolución:

Primero. Objeto y ámbito de aplicación

De acuerdo con las bases reguladoras aprobadas mediante la Orden 85/2016, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las bases reguladoras para la concesión de subvenciones con el fin de fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos formativos de las familias que integran su objeto (DOGV 7943, 23.12.2016) –en adelante, orden de bases– el objeto de la presente resolución es convocar dichas subvenciones para el curso 2017-2018.

Las subvenciones que se convocan mediante la presente resolución se aplicarán a las alumnas matriculadas el año académico 2017-2018 al primer curso de los ciclos de Formación Profesional básica, ciclos formativos de grado medio o superior de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Energía y Agua, Fabricación Mecánica, Instalación y Mantenimiento y Transporte y Mantenimiento de Vehículos, impartidos en centros públicos del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, que a continuación se relacionan:

a) Electricidad y Electrónica:

– Título Profesional Básico en Electricidad y Electrónica

– Título Profesional Básico en Instalaciones Electrotécnicas y Mecánica

– Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones

– Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas

– Técnico Superior en Automatización y Robótica Industrial

– Técnico Superior en Electromedicina Clínica

– Técnico Superior en Mantenimiento Electrónico

– Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos

– Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

b) Energía y Agua:

– Tècnic Superior en Eficiència Energètica i Energia Solar Tèrmica

– Tècnic Superior en Energies Renovables
c) Fabricació Mecànica
– Títol Professional Bàsic en Fabricació d'Elements Metàl·lics
– Títol Professional Bàsic en Fabricació i Muntatge
– Tècnic en Conformació per Modelatge de Metalls i Polímers
– Tècnic en Joieria
– Tècnic en Mecanització
– Tècnic en Soldadura i Caldereria
– Tècnic Superior en Construccions Metàl·liques
– Tècnic Superior en Disseny en Fabricació Mecànica
– Tècnic Superior en Òptica i Protètica Ocular
– Tècnic Superior en Programació de la producció en Fabricació Mecànica
– Tècnic Superior en Programació de la Producció en Modelatge de Metalls i Polímers
d) Instal·lació i Manteniment
– Títol Professional Bàsic en Manteniment de Vivendes
– Tècnic en Instal·lacions de Producció de Calor
– Tècnic en Instal·lacions Frigorífiques i de Climatització
– Tècnic en Manteniment Electromecànic
– Tècnic Superior en Desplegament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids
– Tècnic Superior en Manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids
– Tècnic Superior en Mecatrònica Industrial
– Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Professionals
e) Transport i Manteniment de Vehicles
– Títol Professional Bàsic en Manteniment d'Embarcacions Esportives i de Recreació
– Títol Professional Bàsic en Manteniment de Vehicles
– Tècnic en Carrosseria
– Tècnic en Conducció de Vehicles de Transport per Carretera
– Tècnic en Electromecànica de Maquinària
– Tècnic en Electromecànica de Vehicles Automòbils
– Tècnic Superior en Automoció

Segon. Beneficiàries i requisits que han de complir

1. Podran tindre la condició de beneficiàries les sol·licitants que s'estableixen en l'article 2 de l'ordre de bases.

2. Les beneficiàries hauran de reunir els requisits arreplegats en l'article 3 de l'ordre de bases.

Tercer. Aplicació pressupostària i import de la convocatòria

1. Les ajudes convocades es financen amb càrrec al capítol IV de la línia pressupostària S7416000 de l'aplicació pressupostària 09.02.05.422.40 amb un import màxim de 94.600 euros.

2. L'import global màxim de 94.600 euros es distribuirà de forma equitativa entre totes les beneficiàries, de manera que cada beneficiària rebrà una quantitat idèntica sense sobrepassar el límit màxim de 600 euros i mínim de 378,4 euros. El nombre màxim de beques atorgades serà de 250.

En cas d'excés de sol·licituds, les ajudes s'atorgaran per ordre alfabètic, tenint en compte la lletra determinada en el sorteig, realitzat per la direcció general amb competències en administració pública, pel qual es determina l'ordre d'intervenció dels/de les aspirants a totes les proves selectives que es realitzen l'any en curs, s'atorgaran ajudes fins a completar les 250 beques com a màxim.

3. La subvenció prevista en la present convocatòria serà compatible amb qualssevol altres subvencions o beques que puguen obtindre les beneficiàries.

Quart. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

1. La tramitació i presentació de sol·licituds s'han de realitzar preferentment per mitjans electrònics en la plataforma de tramitació de la GVA. Per a realitzar la tramitació electrònica, la persona sol·licitant pot fer servir qualsevol dels certificats admesos per la seu electrònica de la Generalitat. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la seu electrònica de la Generalitat, accessible en el lloc web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=14700.

– Técnico Superior en Eficiencia Energética y Energía Solar Térmica
– Técnico Superior en Energías Renovables
c) Fabricación Mecánica:
– Título Profesional Básico en Fabricación de Elementos Metálicos
– Título Profesional Básico en Fabricación y Montaje
– Técnico en Conformado por Moldeo de Metales y Polímeros
– Técnico en Joyería
– Técnico en Mecanizado
– Técnico en Soldadura y Calderería
– Técnico Superior en Construcciones Metálicas
– Técnico Superior en Diseño en Fabricación Mecánica
– Técnico Superior en Óptica de Anteojería
– Técnico Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica
– Técnico Superior en Programación de la Producción en Moldeo de Metales y Polímeros
d) Instalación y Mantenimiento:
– Título Profesional Básico en Mantenimiento de Viviendas
– Técnico en Instalaciones de Producción de Calor
– Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización
– Técnico en Mantenimiento Electromecánico
– Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos
– Técnico Superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos
– Técnico Superior en Mecatrónica Industrial
– Técnico Superior en Prevención de Riesgos Profesionales
e) Transporte y Mantenimiento de Vehículos:
– Título Profesional Básico en Mantenimiento de Embarcaciones Deportivas y de Recreo
– Título Profesional Básico en Mantenimiento de Vehículos
– Técnico en Carrocería
– Técnico en Conducción de Vehículos de Transporte por Carretera
– Técnico en Electromecánica de Maquinaria
– Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles
– Técnico Superior en Automoción

Segundo. Beneficiarias y requisitos que deben cumplir

1. Podrán tener la condición de beneficiarias las solicitantes que se establecen en el artículo 2 de la orden de bases.

2. Las beneficiarias deberán reunir los requisitos recogidos en el artículo 3 de la orden de bases.

Tercero. Aplicación presupuestaria e importe de la convocatoria

1. Las ayudas convocadas se financian con cargo al capítulo IV de la línea presupuestaria S7416000 de la aplicación presupuestaria 09.02.05.422.40, con un importe máximo de 94.600 euros.

2. El importe global máximo de 94.600 euros se distribuirá de forma equitativa entre todas las beneficiarias, de manera que cada beneficiaria recibirá una cantidad idéntica sin sobrepasar el límite máximo de 600 euros y mínimo de 378,4 euros. El número máximo de becas otorgadas será de 250.

En caso de exceso de solicitudes, las ayudas se otorgarán por orden alfabético, teniendo en cuenta la letra determinada en el sorteo, realizado por la dirección general con competencias en administración pública, por el que se determina el orden de intervención de los/las aspirantes a todas las pruebas selectivas que se realicen en el año en curso, se otorgarán ayudas hasta completar las 250 becas como máximo.

3. La subvención prevista en la presente convocatoria será compatible con cualesquiera otras subvenciones o becas que pudieran obtener las beneficiarias.

Cuarto. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

1. La tramitación y presentación de solicitudes se han de realizar preferentemente por medios electrónicos en la plataforma de tramitación de la GVA. Para realizar la tramitación electrónica, la persona solicitante puede hacer servir cualquiera de los certificados admitidos por la sede electrónica de la Generalitat. El punto de acceso a la tramitación electrónica es la sede electrónica de la Generalitat, accesible en la página web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=14700.

Tot i això, sense perjuí de poder fer-ho en un model normalitzat que figura en l'annex I de la present resolució en el Registre General de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (av. de Campanar, 32 – 46015 València) dirigit a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial.

2. A la sol·licitud, tant mitjançant la tramitació electrònica com el Registre General de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, haurà d'adjuntar-se la documentació establida en l'article 6 de l'ordre de bases, i complimentar els annexos I a V que acompanyen la present resolució.

3. El termini de presentació de les dites sol·licituds serà de 20 dies a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinqué. Terminis de resolució i notificació

1. L'òrgan que resoldrà les sol·licituds de subvenció serà el que estableix l'article 5 de l'ordre de bases amb el contingut i la notificació que en aquest s'estableix.

2. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

3. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds de subvenció posen fi a la via administrativa i contra aquestes podrà interposar-se un recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació o notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sisé. Criteris de valoració de les sol·licituds

El criteri de valoració únic és el compliment dels requisits de participació establits en l'apartat segon de la present resolució.

En cas d'excés de sol·licituds, les ajudes s'atorgaran per ordre alfabètic, tenint en compte la lletra determinada en el sorteig, realitzat per la direcció general amb competències en administració pública, pel qual es determina l'ordre d'intervenció dels/de les aspirants a totes les proves selectives que es realitzen l'any en curs. S'atorgaran ajudes fins a completar el màxim establit en l'apartat tercer de la present resolució.

Seté. Mitjà de notificació o publicació

1. Vistes les sol·licituds presentades, la comissió de valoració establida en l'article 8 de l'ordre de bases comprovarà que reuneixen tots els requisits i elaborarà un informe que servirà de fonament perquè la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional eleve una proposta d'adjudicació de les ajudes a la directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial.

D'acord amb la proposta formulada per la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional, la directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial resoldrà, per delegació del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, d'acord amb el que estableix l'ordre de bases.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits, es requerirà la interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb l'advertència que, si no ho fa, es considerarà que desisteix en la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. La resolució d'adjudicació i concessió de les ajudes es publicarà segons els termes establits en l'article 12 de l'ordre de bases.

Huité. Abonament de les ajudes

L'abonament de les ajudes s'efectuarà en un sol pagament, a través del corresponent compte bancari presentat en el document de domiciliació bancària (annex II de la present resolució).

Pese a ello, sin perjuicio de poder hacerlo en un modelo normalizado que figura en el anexo I de la presente resolución en el Registro General de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (avda. de Campanar, 32 – 46015 València) dirigido a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

2. A la solicitud, tanto mediante la tramitación electrónica como el Registro General de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, deberá adjuntarse la documentación establecida en el artículo 6 de la orden de bases, y cumplimentar los anexos I a V que acompañan la presente resolución.

3. El plazo de presentación de dichas solicitudes será de 20 días a partir de el día siguiente al de su publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinto. Plazos de resolución y notificación

1. El órgano que resolverá las solicitudes de subvención será el que establece el artículo 5 de la orden de bases con el contenido y la notificación que en el mismo se establece.

2. El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

3. Las resoluciones adoptadas sobre las solicitudes de subvención ponen fin a la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso de reposición ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación o notificación, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la notificación o publicación de la resolución, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Sexto. Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración único es el cumplimiento de los requisitos de participación establecidos en el apartado segundo de la presente resolución.

En caso de exceso de solicitudes, las ayudas se otorgarán por orden alfabético, teniendo en cuenta la letra determinada en el sorteo, realizado por la dirección general con competencias en administración pública, por el que se determina el orden de intervención de los/las aspirantes a todas las pruebas selectivas que se realicen en el año en curso. Se otorgarán ayudas hasta completar el máximo establecido en el apartado tercero de la presente resolución.

Séptimo. Medio de notificación o publicación

1. Vistas las solicitudes presentadas, la comisión de valoración, establecida en el artículo 8 de la orden de bases comprobará que reúnen todos los requisitos y elaborará un informe que servirá de fundamento para que la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional eleve una propuesta de adjudicación de las ayudas a la directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

De acuerdo con la propuesta formulada por la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional, la directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial resolverá conforme a lo establecido en la orden de bases.

2. Cuando la solicitud no reuniera los requisitos establecidos, se requerirá a la interesada para que, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que, si no lo hiciese, se considerará que desiste en la solicitud, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. La resolución de adjudicación y concesión de las ayudas se publicará según los términos establecidos en el artículo 12 de la orden bases.

Octavo. Abono de las ayudas

El abono de las ayudas se efectuará en un solo pago, a través de la correspondiente cuenta bancaria presentada en el documento de domiciliación bancaria (anexo II de la presente resolución).

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les ajudes podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Nové. Obligacions de les beneficiàries i pèrdua de la subvenció

1. Les alumnes beneficiàries de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria compliran les obligacions establides en els articles 2, 3 i 15 de l'ordre de bases. Així mateix, quan la beneficiària es trobe en qualsevol de les circumstàncies descrites en l'article 15.1 de l'ordre de bases, la direcció del centre comunicarà a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial la dita circumstància.

2. Les sol·licitants que es troben en qualsevol de les circumstàncies descrites en l'article 15 de l'ordre de bases tindrà com a conseqüència bé la revocació o bé pèrdua dels drets, en els termes establits en la dita ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Producció d'efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) Recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 12 de setembre de 2018.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzà Ibáñez.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Noveno. Obligaciones de las beneficiarias y pérdida de la subvención

1. Las alumnas beneficiarias de las ayudas objeto de esta convocatoria cumplirán las obligaciones establecidas en los artículos 2, 3 y 15 de la orden de bases. Asimismo, cuando la beneficiaria se encuentre en cualquiera de las circunstancias descritas en el artículo 15.1 de la orden de bases, la dirección del centro comunicará a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial dicha circunstancia.

2. Las solicitantes que se encuentren en cualquiera de las circunstancias descritas en el artículo 15 de la orden de bases, tendrá como consecuencia bien la revocación bien pérdida de los derechos, en los términos establecidos en dicha orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Producción de efectos

La presente resolución surtirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) Recurso potestativo de reposición ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) Recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 12 de septiembre de 2018.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzà Ibáñez.

ANNEX I / *ANEXO I*

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FOMENTAR L'ACCÉS DE LES ALUMNES AL PRIMER CURS D'ENSENYAMENTS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL SISTEMA EDUCATIU EN LES FAMÍLIES PROFESSIONALS D'ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA, ENERGIA I AIGUA, FABRICACIÓ MECÀNICA, INSTAL·LACIÓ I MANT. I TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LAS ALUMNAS AL PRIMER CURSO DE ENSEÑANZAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO EN LAS FAMILIAS PROFESIONALES DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA, ENERGÍA Y AGUA, FABRICACIÓN MECÁNICA, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO Y TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

MP031489

A DADES PERSONALS DE LA SOL·LICITANT / *DATOS PERSONALES DE LA SOLICITANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*	DNI/NIE

DATA DE NAIXEMENT / *FECHA DE NACIMIENTO*	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*

CP	LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*

NACIONALITAT / *NACIONALIDAD*	CORREO ELECTRÓNICO / *CORREU ELECTRÒNIC*

B ESTUDIS PER ALS QUALS SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ / *ESTUDIOS PARA LOS QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN*

DENOMINACIÓ DEL CICLE FORMATIU / *DENOMINACIÓN DEL CICLO FORMATIVO*

CENTRE EDUCATIU EN EL QUAL ES REALITZA / *CENTRO EDUCATIVO EN EL QUE SE REALIZA*	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*

CP	POBLACIÓ / *POBLACIÓN*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*

C ESTUDIS REALITZATS ANTERIORMENT / *ESTUDIOS REALIZADOS ANTERIORMENTE*

ÚLTIMS ESTUDIS REALITZATS / *ÚLTIMOS ESTUDIOS REALIZADOS*

CENTRE / *CENTRO*	ANY DE REALITZACIÓ / *AÑO DE REALIZACIÓN*

D DOCUMENTACIÓ A APORTAR / *DOCUMENTACIÓN A APORTAR*

- ☐ Fotocopia compulsada del justificant de matrícula
  Fotocopia compulsada del justificante de matrícula
- ☐ Manteniment de tercers (annex II)
  Mantenimiento de terceros (anexo II)
- ☐ Declaració complementària del conjunt d'ajudes sol·licitades o concedides (annex III)
  Declaración complementaria del conjunto de ayudas solicitadas o concedidas (anexo III)
- ☐ Acceptació de l'ajuda (annex IV)
  Aceptación de la ayuda (anexo IV)

CECD - SDGITE

E SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

La sol·licitant declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes.
La solicitante declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

DIN - A4

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

IA - 18841 - 01 - E

18/01/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ANNEX II

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A — IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

I: 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A ☐ 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ☐ 3) BAIXA ☐

II: 4) FÍSICA RESIDENT ☐ 5) FÍSICA NO RESIDENT ☐ 6) JURÍDICA RESIDENT ☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENT ☐

III: COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

IV: NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT ☐ VAT ☐ ALTRES ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

V: 8) TIPUS VIA | NOM VIA | 9) TIPUS NÚMERO | NÚM. VIA | 10) QUALIF. NÚM. VIA

V: BLOC | PORTAL | ESCALA | PIS | PORTA | DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI

V: 11) POBLACIÓ | CODI POSTAL | MUNICIPI | PROVÍNCIA

VI: DOMICILI ESTRANGER 1 | DOMICILI ESTRANGER 2

VI: POBLACIÓ | CODI POSTAL | PROVÍNCIA | PAÍS

CORREU ELECTRÒNIC | TELÈFON FIX | TELÈFON MÒBIL | FAX

VII: COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT

VII: 12) NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

B — COMPTES BANCARIS

COMPTE EN ESPANYA: ENTITATFINANCIERA | SUCURSAL

13) IBAN E S (Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

COMPTE EN ALTRES PAÍSOS: 14) IBAN (Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

CODI BIC | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE

C — VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ

EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... . EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.

FIRMA COM A _____ FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: FIRMA COM A_____

NIF: NIF:

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:

☐ EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.

☐ EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL

☐ REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D — CERTIFICACIÓ

17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

ÒRGAN

DIA MES ANY FIRMA:

E — DESTINATARI

18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA | 19) CONSELLERIA O ENTITAT

20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA | 21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CHAP - SAH 10.13 DIN-A4 455 - 2011

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

I HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.

1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA,QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
3) BAIXA,QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

II HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.

4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT

5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT

6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT

7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

III ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

IV HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.

V ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.

8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...

9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...

10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

VI ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.

VII ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.

12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA.

14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMBDÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

17) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CHAP - SAH 12.13 DIN-A4 455 - 2011

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT

ANEXO II

GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A — IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I — 1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A ☐ 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN ☐ 3) BAJA ☐

II — 4) FÍSICA RESIDENTE ☐ 5) FÍSICA NO RESIDENTE ☐ 6) JURÍDICA RESIDENTE ☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENTE ☐

III — APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

IV — NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ VAT ☐ OTROS ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN

V — 8) TIPO VÍA | NOMBRE VÍA | 9) TIPO NÚMERO | NÚM. VÍA | 10) CALIF. NÚM. VÍA

V — BLOQUE | PORTAL | ESCALERA | PISO | PUERTA | DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO

V — 11) POBLACIÓN | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO | PROVINCIA

VI — DOMICILIO EXTRANJERO 1 | DOMICILIO EXTRANJERO 2

VI — POBLACIÓN | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | PAÍS

CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO FIJO | TELÉFONO MÓVIL | FAX

VII — APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE

VII — 12) NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN

B — CUENTAS BANCARIAS

CUENTA EN ESPAÑA — ENTIDAD FINANCIERA | SUCURSAL

13) IBAN E S

(Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)

CUENTA EN OTROS PAISES — 14) IBAN

(Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)

CÓDIGO BIC | PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C — VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN

EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... . EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.

FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:

FIRMA COMO _____ FIRMA COMO_____

NIF: NIF:

16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:

☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.

☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL

☐ REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D — CERTIFICACIÓN

17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ORGANO

DIA MES AÑO FIRMA:

E — DESTINATARIO

18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE | 19) CONSELLERIA O ENTIDAD

20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA | 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

454 - 2011 DIN-A4 10.13 CHAP - SAH AGG

GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE

5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE

6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE

7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

III RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...

9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...

10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.

14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÒRGANO AL QUE LO DIRIGE.

19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CHAP - SAH

10.13

DIN-A4

454 - 2011

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

ANNEX III / *ANEXO III*

GENERALITAT VALENCIANA

DECLARACIÓ COMPLEMENTARIA DEL CONJUNT DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES

DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CONJUNTO DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS

MP031529

Sra. _____ , amb domicili a
, con domicilio en

_____ amb NIF/NIE *con NIF/NIE* _____

Que ha presentat una sol·licitud d'ajudes a l'empara de l'Orde 85/2016, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a fi de fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu corresponents a determinats cicles formatius de les famílies que integren el seu objecte.

Que ha presentado una solicitud de ayudas al amparo de la Orden 85/2016, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las bases reguladoras para la concesión de subvenciones con el fin de fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos formativos de las familias que integran su objeto.

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT / *DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD*

☐ Que va sol·licitar i va obtindre les següents subvencions de qualsevol administració o qualsevol dels seus organismes, ens o societats en relació amb el projecte objecte d'esta sol·licitud.
Que solicitó y obtuvo las siguientes subvenciones de cualquier administración o cualquiera de sus organismos, entes o sociedades en relación con el proyecto objeto de esta solicitud.

	ORGANISME *ORGANISMO*	**DATA SOL·LICITUD** *FECHA SOLICITUD* **RESOLUCIÓ /** ***RESOLUCIÓN***	**DISPOSICIÓ REGULADORA** *DISPOSICIÓN REGULADORA*
Ajudes sol·licitades *Ayudas solicitadas*			
Ajudes concedides *Ayudas concedidas*			

☐ Que no va sol·licitar cap ajuda per a la realització d'estudis de formació professional específica.
Que no solicitó ninguna ayuda para la realización de estudios de formación profesional específica.

I perquè així conste, davant de _____ , firme
Y para que así conste, ante la _____ *, firmo*

esta declaració en el lloc i la data que s'indiquen més avall.
esta declaración en el lugar y fecha abajo indicados.

CECD - SDGITE

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

DIN - A4

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de lasfunciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº. 298, de 14 de diciembre de 1999).

IA - 18842 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

17/01/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

MP031530

Sra. _____ , alumna del centre educatiu
, alumna del centro educativo

_____ amb NIF/NIE *con NIF/NIE* _____

amb domicili en *con domicilio en* _____ localitat *localidad* _____

codi postal *código postal* _____ municipi *municipio* _____ província *provincia* _____

telèfon *teléfono* _____ .

MANIFESTA / *MANIFIESTA*

Que accepta la subvenció concedida per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a l'empara de l'Orde 85/2016, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a fi de fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional del sistema educatiu corresponents a determinats cicles formatius de les famílies que integren el seu objecte.

Que acepta la subvención concedida por Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte al amparo de la Orden de la Orden 85/2016, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las bases reguladoras para la concesión de subvenciones con el fin de fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos formativos de las familias que integran su objeto.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18843 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de lasfunciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº. 298, de 14 de diciembre de 1999).

22/02/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ANNEX V
Certificat del centre educatiu

El/La director/a del centre_____, amb domicili_____, localitat_____, província_____,

CERTIFIQUE:

Que l'alumna _____ ha estat matriculada en el curs escolar 2017/2018 per primera vegada en el primer curs del cicle formatiu de _____, corresponent a la família professional de _____, i que les dades que figuren en aquest imprés van ser confrontades amb els documents corresponents.

Així mateix, l'alumna reuneix tots els requisits establits en la convocatòria de subvencions (DOGV núm.___ de data __.__.___) per a fomentar l'accés de les alumnes als ensenyaments de Formació Professional inicial del sistema educatiu corresponents a determinats cicles, del curs 2017/2018.

El/la director/a

Segell del centre

Les dades personals contingudes en aquest imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i podrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta per a exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ANEXO V
Certificado del Centro Educativo

Don/Dña, director/a del centro_____, con domicilio_____, localidad_____, provincia_____,

CERTIFICO:

Que la alumna _____ ha estado matriculada en el curso escolar 2017/2018 por primera vez en el primer curso del ciclo formativo de _____, correspondiente a la familia profesional de _____, y que los datos que figuran en este impreso fueron cotejados con los documentos correspondientes.

Así mismo, la alumna reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria de subvenciones para fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional inicial del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos, del curso 2017/2018.

El/la director/a

Sello del centro

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº. 298, de 14 de diciembre de 1999).